

PROTOCOLO CLAUSURA FINALES AUTONÓMICAS

PREPARACIÓN DEL ACTO (Personal implicado)	
CARGO	FUNCIONES
Responsable de protocolo	1. Organiza a las autorizadas 2. Organiza la salida de los árbitros cuando sean llamados por megafonía. 3. Organiza salida Voluntarios cuando sean llamados por megafonía. 4. Organiza discurso del dinamizador del acto.
Auxiliar protocolo	1. Organiza la mesa de los obsequios 2. Organiza la salida de los jugadores y les entregan las equipaciones
Staff	- Encargado de mover el Photocall - Encargado de montar el podio y moverlo a la zona
Speaker	- Narrador de la ceremonia.
DURANTE EL ACTO (Acciones)	
Orden de salida al acto (narrado por el dinamizador):) Voluntarios) Árbitros, jueces de línea, anotadores) Staff) Autoridades	
Inicio de locución de agradecimientos:	
Agradecimientos a instituciones / sponsors:	
Llamada de EQUIPOS: ✓ 4º clasificado ✓ 3er clasificado ✓ 2º clasificado ✓ 1er clasificado	
Foto de familia grupal	
Retirada del podio	
Fin de la ceremonia y recogida	